**Gemeindeverwaltung**

041 487 70 00

gemeindeverwaltung@escholzmatt-marbach.ch

www.escholzmatt-marbach.ch

**Antragsformular - Betreuungsgutscheine für Kindertagesstätte**

Das Antragsformular ist vollständig ausgefüllt, gut leserlich und unterschrieben vor Beginn der Betreuung mit den erforderlichen Beilagen an die Gemeinde Escholzmatt-Marbach zu senden. Betreuungsgutscheine können nicht rückwirkend geltend gemacht werden. Es gilt das Eingangsdatum des Antrags. Der Antrag muss jährlich bis zum 31.07. neu gestellt werden.

**Personalien der Eltern**

Geben Sie hier auch Ihre/n Partner/in an, der/die nicht Elternteil des Kindes ist, wenn Sie im gleichen Haushalt leben.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Person 1** | **Person 2** |
| Name |       |       |
| Vorname |       |       |
| Adresse |       | [ ] Person 2 ist **nicht** Vater/Mutter des Kindes |
| PLZ/Ort |       |
| Geburtsdatum |       |       |
| E-Mail |       |       |
| Telefon |       |       |
| Beruf |       |       |

**Personalien der Kinder**

Geben Sie die Kinder an, die in einer Kindertagesstätte betreut werden.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vorname / Name** | **Geburtsdatum** | **Vorschule** | **Kinder-garten** | **Primarschule** | **Name der Institution** |
|       |       |[ ] [ ] [ ]        |
|       |       |[ ] [ ] [ ]        |
|       |       |[ ] [ ] [ ]        |

**Umfang der Erwerbstätigkeit**

Der Erwerbsarbeit gleichgestellt werden: Ausbildung (anerkannt sind Studium, Lehre, Weiterbildungen etc.), Teilnahme Eingliederungsmassnahme einer Sozialversicherung, Invalidenrente. Legen Sie eine aktuelle **IV-Verfügung** bei. Bei Personen in Ausbildung wird eine entsprechende **Ausbildungs-/Studienbescheinigung** benötigt.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Person 1** | Pensum % |  | **Person 2** | Pensum % |
|[ ]  angestellt |       % |  |[ ]  angestellt |       % |
|[ ]  selbständigerwerbend |       % |  |[ ]  selbständigerwerbend |       % |
|[ ]  Eingliederungsmassnahme |       % |  |[ ]  Eingliederungsmassnahme |       % |
|[ ]  Aus-/Weiterbildung/Studium |       % |  |[ ]  Aus-/Weiterbildung/Studium |       % |
|[ ]  Bezüger/in IV-Rente |       % |  |[ ]  Bezüger/in IV-Rente |       % |
|  | **Total Pensum** |       % |  |  | **Total Pensum** |       % |

**Quellensteuer**

Falls ja, ist dem Antrag ein aktueller Lohnausweis und Lohnabrechnungen der letzten 3 Monate beizulegen.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Werden Sie quellenbesteuert? | [ ]  | Ja | [ ]  | Nein |

**Arbeitgeber**

Bei mehreren Arbeitgebern, bitte den Hauptarbeitgeber angeben

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Person 1** | **Person 2** |
| Firma |       |       |
| Adresse |       |       |
| PLZ/Ort |       |       |
| Telefon |       |       |

**Betreuungsbeiträge des Arbeitgebers**

ohne Familien- oder Kinderzulagen

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Erhalten Sie Beiträge vom Arbeitgeber oder für die Kinderbetreuung? | [ ]  | Ja | [ ]  | Nein |
| Ja, Arbeitgeber |       |
| Beitrag | [ ]  pro Monat | CHF |       | [ ]  pro Jahr | CHF |       |

**Sozialhilfe**

Falls ja, werden die Betreuungsgutscheine direkt an die Sozialhilfe bezahlt. Das Sozialamt erhält eine Kopie des Entscheids.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Person 1** | **Person 2** |
| Beziehen Sie Wirtschaftliche Sozialhilfe? | [ ]  | Ja | [ ]  | Nein | [ ]  | Ja | [ ]  | Nein |

**Überweisung**

Die Betreuungsgutscheine werden grundsätzlich an die Erziehungsberechtigten ausbezahlt. Eine Überweisung an Dritte erfolgt nur in Ausnahmefällen: Wirtschaftliche Sozialhilfe, Betreuung durch Tageseltern, begründeter Antrag durch die Kindertagesstätte.

|  |  |
| --- | --- |
| IBAN | CH      |
| Name/Ort Bank |       |
| Kontoinhaber/in |       |

**Meldepflicht und Einverständniserklärung**

Mit der Unterschrift bestätigen Sie, dass dieser Antrag vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist. Sie verpflichten sich Änderungen des Arbeitspensums, des Einkommens oder des Betreuungsumfangs wenn möglich im Voraus, spätestens innerhalb von 20 Tagen nach Eintritt der Veränderung, der Gemeinde
Escholzmatt-Marbach zu melden. Dies gilt auch bei der Beendigung des Betreuungsverhältnisses sowie bei Wegzug aus der Gemeinde Escholzmatt-Marbach. Die Meldepflicht liegt in erster Linie bei den Antragstellenden.

Sie stimmen zu, dass die Gemeinde Escholzmatt-Marbach allen notwendigen Auskünfte und weitere Unterlagen zur Berechnung der Gutscheinhöhe bei den entsprechenden Stellen einholen darf. Das Steueramt wird über alle ausbezahlten Betreuungsgutscheine informiert. Sie nehmen zur Kenntnis, dass ungerechtfertigt bezogene Betreuungsgutscheine zurückgefordert werden.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ort und Datum |  | Unterschrift/en |  |

 Person 1

 Person 2

|  |
| --- |
| **Erforderliche Beilagen** |
|[ ]  Betreuungsbestätigung der Betreuungsinstitution (offizielles Formular der Gemeinde Escholzmatt-Marbach) |
|[ ]  Ordentlich Besteuerte: Kopie der aktuellen Steuerveranlagung inklusive Details zur Steuerveranlagung (nicht älter als zwei Jahre) |
|[ ]  Quellenbesteuerte: Aktueller Lohnausweis und Lohnabrechnungen der letzten drei Monate |
| Legen Sie Kopien von diesen Dokumenten bei, wenn es auf Ihre Situation zutrifft: |
|[ ]  Aus-/Weiterbildungsbestätigung oder Immatrikulationsbestätigung (Studium) |
|[ ]  Bestätigung Teilnahme an der Eingliederungsmassnahme |
|[ ]  IV-Verfügung (IV-Grad muss ersichtlich sein) |
|[ ]  Selbständigerwerbende: Anschlussbestätigung Ausgleichskasse |